Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
- Wzór umowy

UMOWA

Nr ……

zawarta w dniu ……roku,

pomiędzy:

B-CONSULTING Bartłomiej Gębarowski, ul. Jacka Malczewskiego 11 nr 49, 35-114 Rzeszów reprezentowanym przez

……

zwanym dalej „***Organizatorem***"

a

…… z siedzibą w ……, zarejestrowaną/ym w Sądzie Rejonowym ……, NIP: ……, REGON: ……

Reprezentowaną/ym przez:

Pana/Panią …….

Zwanym/ą dalej ***Wykonawcą***

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku Postępowania przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

§ 1. DEFINICJE

Użyte w niniejszej Umowie i załącznikach do Umowy pojęcia i sformułowania mają następujące znaczenie:

1) **Postępowanie** – postępowanie przeprowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 Wytycznych na: „Kursy zawodowe w projekcie „Praca Start!" -2"
2) **Projekt: Praca - Start! RPPK.07.01.00-18-0130/18** w ramach którego realizowana jest Umowa nr RPPK.07.01.00 – 18 - 0130/18 - 00
3) **Ustawa o prawie autorskim** - ustawa z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
4) **Wytyczne** - Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
5) **Zapytanie** – Zapytanie ofertowe w Postępowaniu.

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Organizator zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji części nr […]:

   zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, dalej: OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa OPZ.
3. Przedmiot Umowy jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 - 2020.

§ 3. WARUNKI I TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących terminach: do [….]. */zgodnie z Ofertą Wykonawcy/*
2. Termin wykonania przedmiotu umowy zostać przedłużony włącznie w o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 11 Umowy albo o czas istnienia innej przeszkody w terminowym wykonaniu zamówienia , powstałej z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy lub osób / podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność.

§ 4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Z uwagi na współfinansowanie projektu ze środków Unii Europejskiej, Wykonawca jest zobowiązany podjąć odpowiednie działania informacyjne i promocyjne **zawarte w podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji,** obejmujące między innymi odpowiednie oznaczenie sal zajęciowych, materiałów szkoleniowych, wydanych zaświadczeń i certyfikatów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad frekwencją uczestników zajęć oraz bieżącego informowania Organizatora w formie ustnej, telefonicznej lub pisemnej o każdej nieobecności uczestnika na zajęciach.
5. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich posiadających odpowiednie kwalifikacje, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których usług korzysta przy realizacji przedmiotu Umowy, jak za własne.

§ 5. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie Organizatorowi udział podwykonawcy w realizacji Umowy na co najmniej 3 dni przed powierzeniem wykonania części Umowy podwykonawcy.
2. Wszelkie zapisy Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

§ 6. OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w § 2, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

2. Organizator w terminie 7 dni od zawarcia Umowy przekaże Wykonawcy informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić przy realizacji Umowy.
3. Organizator przez cały okres obowiązywania Umowy zapewni Wykonawcy wszelką pomoc przy realizacji Umowy.

§ 7. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że:
1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2019 r., poz. 1231), jakimi będzie się posługiwał w toku wykonywania przedmiotu umowy, a także powstałe w wyniku jego wykonania, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać jakichkolwiek praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności autorskich praw osobistych lub majątkowych tych osób;
2) będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych
w wyniku wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkie inne wymagane przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych upoważnienia lub zezwolenia do wykonywania praw zależnych w stosunku do tych utworów.

2. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną i wyłączną odpowiedzialność za jakiekolwiek naruszenie praw autorskich lub praw pokrewnych osób trzecich, powstałe w trakcie lub w wyniku wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu przez osobę trzecią, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia tego roszczenia oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także do zwrotu Zamawiającemu wszelkich poniesionych z tego tytułu kosztów.

3. Wykonawca zachowuje pełne prawa autorskie do utworów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy i upoważnia Zamawiającego do ich używania, tj. udziela Zamawiającemu nieograniczonej czasowo i niewyłącznej licencji do ww. utworów na następujących polach eksploatacji:
1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, na jakichkolwiek nośnikach, w szczególności za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, na dysku komputerowym, w formie zapisu magnetycznego, na nośnikach cyfrowych, w szczególności w celu wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania,
2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu, tworzenie nowych wersji, opracowań, adaptacji lub jakiekolwiek inne zmiany na potrzeby Zamawiającego;
3) rozpowszechnianie, w tym użyczenie, najem, dzierżawa oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do używania lub używania i pobierania pożytków z utworów, w związku z realizacją przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.

§ 8. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Obiór przedmiotu Umowy będzie dokonywany przez Organizatora według następującej procedury:
   1) Wykonawca w terminie 3 dni po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy lub odpowiednio części przedmiotu Umowy (*jeżeli Umowa dotyczy więcej niż jednej części Zamówienia*) przedstawi Organizatorowi raport zawierający informacje o wykonanym zadaniu oraz załączy dokumentację wymaganą zgodnie z OPZ;
   2) Organizator w ciągu 7 dni od otrzymania raportu i dokumentacji zgłasza swoje zastrzeżenia albo akceptuje raport i strony podpisują protokół odbioru;
   3) W przypadku zakwestionowania przez Organizatora zakresu rzeczowego wykonania Umowy ujętego w raporcie, Wykonawca ma obowiązek udokumentowania zakresu wykonanych usług w terminie wyznaczonym przez Organizatora nie krótszym niż 3 dni. Nie przedstawienie odpowiedniej dokumentacji

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Organizatora skutkuje pomniejszeniem ilości kursów/godzin/uczestników przedstawionych do rozliczenia o zakwestionowaną ilość. W takim wypadku strony podpisują protokół odbioru potwierdzający wykonanie niezakwestionowanego zakresu usług.

§ 9. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Organizator zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty …… netto (słownie: …… złotych), tj. …… brutto (słownie: …… złotych), w tym podatek VAT …… %, w tym:
   1) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Części nr ….. w tym za 1 osobę …… zł
   2) ……
2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn liczby osób które ukończyły szkolenie (część zamówienia) i stawki jednostkowej za 1 osobę podaną przez Oferenta w formularzu ofertowym.
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy płatne będzie po wykonaniu każdej z części odrębnie. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony protokół odbioru.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Organizatora na podstawie faktury Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Organizatora.

§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY, KARY UMOWNE

1. Organizator może odstąpić od Umowy:
   1) ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że zdołał go zakończyć w terminie określonym w § 3 Umowy,
   2) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy lub jego część w sposób sprzeczny z którymkolwiek z postanowień Umowy, w realizowanych działaniach nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania Umowy, mimo wezwania go do tego przez Organizatora w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 14 dni od bezskutecznego upływu terminu do zmiany sposobu wykonania Umowy;
   3) w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
2. W okolicznościach o których mowa w ust. 1 pkt 2) Organizator może nie odstępować od Umowy, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej i zawiera uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Organizatora w sytuacjach, o których mowa w ust. 1:
   1) Strony sporządzą protokół, który będzie zawierał opis wykonanej części przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy wraz z dokonaniem jej oceny pod względem możliwości zaakceptowania oraz odbioru przez Organizatora;
   2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie do zakresu części przedmiotu Umowy wykonanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Organizatora do dnia

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

odstąpienia od Umowy, o ile wykonana część będzie miała dla Organizatora znaczenie gospodarcze i będzie mogła być wykorzystana ze względu na cel Umowy;

5. Odstąpienie nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
6. Wykonawca zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa § 9 ust. 1 w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę bądź odstąpienia od Umowy przez Organizatora z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia, wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy za daną część przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danej części przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy dla tej części.
8. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
9. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
10. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez obniżenie przez Organizatora należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę. W takim przypadku ust. 10 nie ma zastosowania.
11. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Organizator może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 11. SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia. Jeżeli zaistnienie siły wyższej uniemożliwi powiadomienie drugiej strony w ww. terminie Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę o zaistnieniu zdarzenia uniemożliwiającego wykonanie umowy w terminie 2 dni od chwili, gdy takowe powiadomienie stało się możliwe i wykonalne.

§12. ZASADY REPREZENTACJI

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
   1) ze strony Organizatora: ……..…..
   2) ze strony Wykonawcy: ……..
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób do reprezentacji nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

§ 13. KONTROLA

1. Organizator ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania Umowy oraz powierzenia wykonywania tej kontroli osobom trzecim, i w tym celu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Organizatorowi i wskazanym przez Organizatorowi osobom trzecim wgląd w realizację Umowy, w każdym jej etapie.
2. W razie kontroli realizacji Projektu przez podmioty trzecie Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli w jego siedzibie lub w miejscu wykonywania przedmiotu Umowy, o ile żądanie takie zgłoszą kontrolujące podmioty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Organizatorowi, na jego pisemne wystąpienie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji Umowy.

§ 14. ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do Oferty jest możliwa tylko w zakresie wynikającym z treści Wytycznych, a także w przypadkach i na warunkach określonych poniżej:
   1) w przypadku, gdy wprowadzenie zmian jest uzasadnione w świetle rozwoju technologicznego.
   2) w przypadku wprowadzenia zmian w obowiązującym prawie dotyczącym zakresu Kursu stanowiącego przedmiot Umowy, które spowodują konieczność dostosowania przedmiotu Umowy lub terminów jej realizacji do nowego stanu prawnego,
   3) w przypadku konieczności dostosowania sposobu wykonania przedmiotu Umowy lub terminów jej realizacji do zmian umowy o dofinasowanie Projektu,
   4) w przypadku, gdy z wyników przeprowadzonej kontroli wynika konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli jakości.

§ 15. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego ds. zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 - 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;

4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. Organizator, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:

1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,

2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,

3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16. INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych uczestników Projektu, które zostaną mu przekazane w związku z wykonywaniem Umowy i oświadcza, że spełnia warunki techniczne i organizacyjne umożliwiające zabezpieczenie zbioru tych danych osobowych. Dane osobowe mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów związanych z realizacją Projektu. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Organizatorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z odpowiednimi postanowieniami umowy łączącej Organizatora z Instytucją Zarządzającą RPO WP.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i Ustawy prawo autorskie.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw wynikających z Umowy na stronę trzecią wymaga pisemnej zgody Organizatora.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. W przypadku, jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Organizatora.
5. Integralnymi składnikami Umowy są:
   1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
   2) Oferta Wykonawcy
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ORGANIZATOR WYKONAWCA

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020